



KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA

KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA

NOMOR 1 TAHUN 2021

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 11 ayat (1) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Badan Publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan Informasi Publik yang berada di bawah kewenangannya, selain Informasi yang dikecualikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 11 Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik, Daftar Informasi Publik wajib ditetapkan oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b di atas, maka perlu menetapkan Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Komisi Aparatur Sipil Negara tentang Daftar Informasi Publik Komisi Aparatur Sipil Negara;

- Mengingat
1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
 3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272);
 4. Peraturan Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor 1 tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Komisi Aparatur Sipil Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1631);
 5. Peraturan Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor 3 Tahun 2019 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik dan Dokumentasi di Lingkungan Komisi Aparatur Sipil Negara;
 6. Peraturan Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor 2 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Komisi Aparatur Sipil Negara;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA.
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik Komisi Aparatur Sipil Negara Tahun 2021 sebagaimana tercantum dalam Lampiran, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Komisi Aparatur Sipil Negara ini.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU sebagai acuan pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Komisi Aparatur Sipil Negara.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 06 Agustus 2021

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA,


ABDUL HAKIM

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
 DAN DOKUMENTASI KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA
 NOMOR 1 TAHUN 2021
 TENTANG
 DAFTAR INFORMASI PUBLIK KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA

Bidang Pengawasan Bidang Penerapan Sistem Merit Wilayah I
Komisioner: Sri Hadiati Wara Kustriani

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				CETAK	ONLINE		
BIDANG PENGAWASAN BIDANG PENERAPAN SISTEM MERIT WILAYAH I							
1	Rekapitulasi Jumlah Instansi Pemerintah yang dilakukan Penilaian Penerapan Sistem Merit	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		BK
2	Rekapitulasi Jumlah Instansi Pemerintah yang melakukan Peningkatan Penerapan Sistem Merit	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		BK
3	Berita acara PMPSM pada aplikasi SIPINTER	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		SS
4	Berita acara Verifikasi PMPSM pada aplikasi SIPINTER dari Verifikator KASN	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		SS

5	Rekapitulasi Jumlah Instansi Pemerintah yang sudah ditetapkan Predikat Sistem Merit	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		BK
6	Rancangan Instrumen PMP SM Instansi Pemerintah	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		SS
7	Peraturan Ketua KASN tentang Sistem Merit dan <i>draft</i> kebijakannya	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		SS
8	Daftar instansi pemerintah yang dikecualikan untuk seleksi terbuka karena predikat sistem merit yang dimiliki kategori sangat baik (<i>talent pool</i> dan rencana suksesi)	Komisioner KASN SM I	2021, Kantor KASN	√	√		SS

Bidang Pengawasan Bidang Penerapan Sistem Merit Wilayah II
Komisioner: Dr. Mustari Irawan, M.PA

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				CETAK	ONLINE		
BIDANG PENGAWASAN BIDANG PENERAPAN SISTEM MERIT WILAYAH II							
1	Rekapitulasi Jumlah Instansi Pemerintah yang dilakukan Penilaian Penerapan Sistem Merit	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		BK
2	Rekapitulasi Jumlah Instansi Pemerintah yang melakukan Peningkatan Penerapan Sistem Merit	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		BK
3	Berita acara PMP SM pada aplikasi SIPINTER	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		SS
4	Berita acara Verifikasi PMP SM pada aplikasi SIPINTER dari Verifikator KASN	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		SS

5	Rekapitulasi Jumlah Instansi Pemerintah yang sudah ditetapkan Predikat Sistem Merit	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		BK
6	Rancangan Instrumen PMP SM Instansi Pemerintah	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		SS
7	Peraturan Ketua KASN tentang Sistem Merit dan <i>draft</i> kebijakannya	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		SS
8	Daftar instansi pemerintah yang dikecualikan untuk seleksi terbuka karena predikat sistem merit yang dimiliki kategori sangat baik (<i>talent pool</i> dan rencana suksesi)	Komisioner KASN SM II	2021, Kantor KASN	√	√		SS

Bidang Pengawasan Bidang Pengisian JPT Wilayah 1

Komisioner: Dr. Rudiarto Sumarwono

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				CETAK	ONLINE		
BIDANG PENGISIAN JPT WILAYAH 1							
1	Informasi rencana seleksi terbuka JPT	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 1	2021, Kantor KASN		√		BK
2	Data statistik pelaksanaan seleksi terbuka di lingkungan instansi pusat maupun daerah	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 1	2021, Kantor KASN		√		BK
3	Data indeks kualitas dan kepatuhan pelaksanaan pengisian JPT di IP	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 1	2021, Kantor KASN		√		BK
4	Data pengaduan dan tindak lanjut pelanggaran sistem merit	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 1	2021, Kantor KASN		√		BK
5	Data statistik mediasi dan perlindungan ASN	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 1	2021, Kantor KASN		√		BK

Bidang Pengawasan Bidang Pengisian JPT Wilayah 2

Komisioner: Prof. Dr. Agustinus Fatem, M.Si

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				CETAK	ONLINE		
BIDANG PENGISIAN JPT WILAYAH 2							
1	Informasi rencana seleksi terbuka JPT	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 2	2021, Kantor KASN		√		BK
2	Data statistik pelaksanaan seleksi terbuka di lingkungan instansi pusat maupun daerah	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 2	2021, Kantor KASN		√		BK
3	Data indeks kualitas dan kepatuhan pelaksanaan pengisian JPT di IP	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 2	2021, Kantor KASN		√		BK
4	Data pengaduan dan tindak lanjut pelanggaran sistem merit	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 2	2021, Kantor KASN		√		BK
5	Data statistik mediasi dan perlindungan ASN	Komisioner Pengawasan Pengisian JPT Wilayah 2	2021, Kantor KASN		√		BK

Bidang Pengawasan Bidang NKKNet
Komisioner: Dr. Arie Budhiman

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				CETAK	ONLINE		
BIDANG NKKNET							
1	Daftar Kepemilikan Peraturan Kode Etik dan Kode Perilaku Instansi Pemerintah	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	BK
2	Data Statistik Pelanggaran Kode Etik dan Kode Perilaku ASN	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	BK
3	Data Statistik Pelanggaran Netralitas ASN	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	BK
4	Data Statistik Tindak Lanjut Rekomendasi KASN oleh PPK terkait Pelanggaran Kode Etik, Kode Perilaku dan Netralitas ASN	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	BK
5	Proses Penanganan Pengaduan Kode Etik dan Kode Perilaku dan Netralitas ASN oleh KASN	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	SS
6	Rancangan Peraturan Sistem Pengawasan Pelaksanaan Kode Etik, Kode Perilaku dan Netralitas ASN "SINDEN"	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	SS
7	Peraturan terkait Kode Etik, Kode Perilaku dan Netralitas ASN	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	SS
8	Perjanjian Kerjasama dengan Instansi Lain terkait Kode Etik, Kode Perilaku dan Netralitas ASN	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN	√	√	1 tahun	SS
9	Dokumentasi Kegiatan NKK-NET	Komisioner NKK-NET	2020, 2021; Kantor KASN		√	1 tahun	SS

Bagian Perencanaan dan Organisasi
Kepala Bagian: Hendra Kusuma

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang Ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
BAGIAN PERENCANAAN DAN ORGANISASI							
1	Rencana Strategis Komisi Aparatur Sipil Negara Tahun 2015-2019	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2015, 2017; Kantor KASN	√	√		BK
2	Rencana Strategis Komisi Aparatur Sipil Negara Tahun 2020-2024	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2020; Kantor KASN		√		BK
3	Perjanjian Kinerja Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2017, 2018; Kantor KASN		√		BK
4	Perjanjian Kinerja Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2019, 2020; Kantor KASN	√	√		BK
5	Laporan Kinerja Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2016, 2017, 2018, 2019; Kantor KASN	√	√		BK
6	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2017, 2018, 2019; Kantor KASN		√		BK
7	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2020; Kantor KASN	√	√		BK
8	Rencana Kerja dan Anggaran Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2017, 2018, 2019; Kantor KASN	√	√		BK
9	Rencana Kerja dan Anggaran Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2020; Kantor KASN		√		BK
10	Rencana Kerja Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2017, 2018, 2019, 2020; Kantor KASN		√		BK

11	Laporan Tahunan Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2017, 2018; Kantor KASN		√		BK
12	Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2018, 2020; Kantor KASN	√	√		BK
13	Laporan Hasil Survey Indeks Persepsi Korupsi	Kabag Perencanaan dan Organisasi	2019, 2020; Kantor KASN	√	√		BK

Bagian Keuangan

Kepala Bagian: Danang Wishnu Broto

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan isi informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
BAGIAN KEUANGAN							
1	Pedoman Pengelolaan Keuangan	Kabag Keuangan	Jakarta, Agustus 2018		√	5 tahun	SS
2	Laporan Keuangan (Audited) tahun sebelumnya	Kabag Keuangan	Jakarta, tahunan	√	√	30 tahun	SS
3	Laporan Realisasi Anggaran	Kabag Keuangan	Jakarta, bulanan		√	30 tahun	SS
4	Neraca	Kabag Keuangan	Jakarta, bulanan		√	30 tahun	SS
5	Laporan Operasional	Kabag Keuangan	Jakarta, bulanan		√	30 tahun	SS
6	Laporan Perubahan Ekuitas	Kabag Keuangan	Jakarta, bulanan		√	30 tahun	SS
7	Grafik dan Tabel Realisasi Anggaran Tahunan (sejak 2017)	Kabag Keuangan	Jakarta, tahunan		√	30 tahun	SS

8	Ikhtisar Laporan Keuangan	Kabag Keuangan	Jakarta, 2020		√	30 tahun	SS
9	Laporan Tahunan	Kabag Keuangan	Jakarta, tahunan		√	30 tahun	SS

Bagian Hukum, Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat

Kabag: Mulyani Puji Lestari

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang Ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
BAGIAN HUKUM DAN HUMAS							
1	Informasi Tentang Regulasi	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2015 - 2021; Kantor KASN	√	√		BK
2	Laporan Realisasi Keuangan Bagian Hukum dan Humas	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2020; Kantor KASN		√		BK
3	Daftar Koleksi Perpustakaan KASN	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2017 - 2021; Kantor KASN		√		SS
4	Informasi Tentang Kegiatan dan Kinerja	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2019, 2020; Kantor KASN	√	√		BK
5	Informasi Tentang Media Sosial	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021; Kantor KASN	√	√		SS

6	Daftar Rencana Kerja Bagian Hukum dan Humas	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2017, 2018, 2019, 2020, 2021; Kantor KASN		√		BK
7	Dokumentasi Kegiatan Komisi Aparatur Sipil Negara	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2020, 2021; Kantor KASN	√	√		SS
8	Informasi Tentang KASN	Kabag Hukum, Kerja Sama dan Humas	2017, 2018, 2019, 2020, 2021; Kantor KASN	√	√		SS

Bagian SDM dan Umum

Kepala Bagian: Adi Pramono Sidik

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang Ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
BAGIAN SDMU							
1	Data Informasi Jabatan	Kabag SDMU	2021, Kantor KASN		√		BK
2	Data Analisis jabatan & Analisis Beban Kerja	Kabag SDMU	2020; Kantor KASN		√		BK
3	Peta Jabatan	Kabag SDMU	2020, Kantor KASN		√		BK
4	Perka Kelas Jabatan Nomor 2/2021	Kabag SDMU	2021,		√		BK

			Kantor KASN				
5	Data BMN	Kabag SDMU	2021, Kantor KASN	√	√		BK
6	Perka 2/2020 tentang Uraian Fungsi Organisasi Jabatan di Lingkungan Sekretariat KASN	Kabag SDMU	2020, Kantor KASN	√	√		BK
7	Perka 1/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat KASN	Kabag SDMU	2020; Kantor KASN	√	√		BK
8	Kepka 6/2020 tentang Tim Penataan SDM di Lingkungan KASN	Kabag SDMU	2020, Kantor KASN	√	√		BK

Bagian Data dan Pengawasan Internal

Kabag: Muhaziron S. Wibowo

DAFTAR INFORMASI PUBLIK							
No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format yang Ada		Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi
				Cetak	Digital		
BAGIAN DATA DAN PENGAWASAN INTERNAL							
1	Pengembangan Aplikasi Sijapti	Kabag Dawasin	2021, Kantor KASN		√		BK
2	Pengembangan Aplikasi Sipinter	Kabag Dawasin	2021; Kantor KASN		√		BK

3	Pembangunan Aplikasi Siapnet	Kabag Dawasin	2020, Kantor KASN		√		BK
4	Pembangunan Aplikasi SmartKASN	Kabag Dawasin	2021, Kantor KASN		√		BK
5	Pembangunan Aplikasi Superlengkap	Kabag Dawasin	2021, Kantor KASN		√		BK
6	Pembangunan Aplikasi Sinden	Kabag Dawasin	2021, Kantor KASN		√		BK

*Keterangan: BK (Berkala)
SS (Setiap Saat)
SM (Serta Merta)

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KOMISI APARATUR SIPIL NEGARA,



ABDUL HAKIM